

选题名称基础上适当斟酌修改后确定。各课题研究要深入贯彻党的二、关于教育、科技、人才的重要论述发展的新形势、新任务、新要求，攻方向，坚持战略研究、政策研究题管理按《广东省高等教育学会课行。

二、立项数量

本年度课题立项设重点课题、重点课题不超过 25 项、一般课题 2 项左右。

三、申报要求

（一）课题申报面向范围

本会所有会员单位、分支机构。鼓励跨学科、跨单位联合申报。请合实际，按要求组织立项申报。原单位、分支机构申报数不超过 12 项高校研究生培养机构、独立设置教数不超过 9 项。

（二）申报人（课题负责人）

1. 遵守中华人民共和国宪法和
2. 具有独立开展研究和组织开实质性研究工作；
3. 重点课题申报人须具有正高

实组织和领导

4. 一般课
位的，须有 2 名

5. 青年课
士以上学位，全
生)；

6. 已经承
责人只能申报
人)，课题组
报。课题组成
学科联合申报。

(三) 申报

请在申报
各一式 1 份)
教育学会秘书
33970796)。申
好相关资料备
报信息汇总表

(keti@gdgjxl

(<https://www.gdgjxl.com>

年课题”栏目

四、其他

(一) 申报

课题申报

结束（以邮戳发出时间为准），逾期将不予受理。

（二）研究完成时限

本年度立项课题，原则上要求在2年内结题，研究期限自课题批准立项之日起计，接近1年时要接受中期评估检查。

（三）开题要求

课题立项后，重点课题由申请人所在单位或学会分支机构会同学会秘书处组织开题，一般课题、青年课题由课题申请人所在单位或学会分支机构自行组织开题。

（四）结题要求

课题结题时要提交有份量、有深度、有决策与实践参考价值的研究报告，或高质量学术论文、调研报告、专著等研究成果。课题研究成果在公开发表或内部呈送参阅时，须在适当位置注明“广东省高等教育学会‘十四五’规划2024年度高等教育研究课题成果”字样（含课题编号），未注明的在结题时不予承认。

（五）课题申报评审费

每项课题申报者需缴交课题评审费200元，由学会秘书处在受理申报和评审时代收。

1. 个人缴费：请务必于5月31日（星期五）前登录学会网站—“课题管理”—“2024年课题”—“广东省高等教育学会‘十四五’规划2024年度高等教育研究课题申报缴费入口”处填写缴费回执并缴费（学会网站：<http://gdgjxh.org.cn>）。

2. 集体缴费：5
为财务统一转账，汇
（星期五）。汇款时
审费+学校/单位名称
户 名：广东省
开户行：中国建
账 号：440014

汇款后请于当天
等教育学会课题申报
秘书处收到评审费后
通过邮箱渠道将评审
填写发票信息及收件
电子发票。如果有不
发票”等信息。

（六）学会联系

联系人及电话：
邵老师（评审费事宜）
地址：广州市越秀区
高等教育学会秘书处

- 附件：1. 广东省教育学会“十四五”教育研究课题指南
2. 广东省教育学会课题申报立项
3. 广东省教育学会课题论证指南
4. 广东省教育学会课题申报信
5. 广东省教育学会课题申报须知



附件 1

广

(一)
的策略、

(二)
战略布

(三)
新工科、

(四)

(五)

(六)

(七)

(八)

(九)

(十)

(十一)

(十二)

(十三)

(十四)

(十五) 高校劳动教育改革研究

(十六) 深化大学生技能比赛改革研究

(十七) 广东高校深入参与百县千镇万村高质量发展工程
研究

(十八) 广东高校教师发展现状及对策研究

(十九) 高校教师教学设计创新与教学能力提升研究

(二十) 推进市域产教联合体、行业产教融合共同体建设研究

(二十一) 粤港澳大湾区产教融合、科教融汇现状调查研究

(二十二) 粤港澳大湾区高等教育集群发展研究

(二十三) 粤港澳大湾区高等教育合作发展与高水平人才高地建设

(二十四) 粤港澳大湾区高等教育质量保障体系比较及协同
促进策略

(二十五) 高等教育国际化对广东高校人才培养模式改革发展的影响

附件 2

课题编号	
------	--

广东省高等教育学会课题申报立项书

课题名称：

课题类别：

课题负责人：

课题负责人所在单位：（盖章）

申报日期：

广东省高等教育学会

2024 年 4 月

说 明

一、本申报书所列各项内容均须实事求是填写，表达要准确、规范、严谨。

二、申请人（课题负责人）不必填写封面的“课题编号”。

三、课题类别分为重点课题、一般课题、青年课题。可填写，供参考。

四、预期成果为论文、调研报告、著作、标准或指标体系、行动计划或方案等。

五、申报表中内容的填写应简明扼要，课题设计论证不超过 5000 字。

六、有关外文缩写，须注明完整词序及中文含义。

七、本申请书用 A4 纸印制。

课题负责人承诺：

本人承诺申报书填写内容真实，没有学术不端现象。若获准立项，我承诺以本申报书作为具有法律约束力协议开展研究工作，遵守广东省高等教育学会关于课题研究的相关规定，按计划认真开展研究工作，按时上报开题、中期检查、结题等相关材料，取得预期研究成果。广东省高等教育学会使用本课题所有数据和资料。

如有违反，本人愿意承担相关责任。

负责人（签名）：

年 月 日

一、基本情况

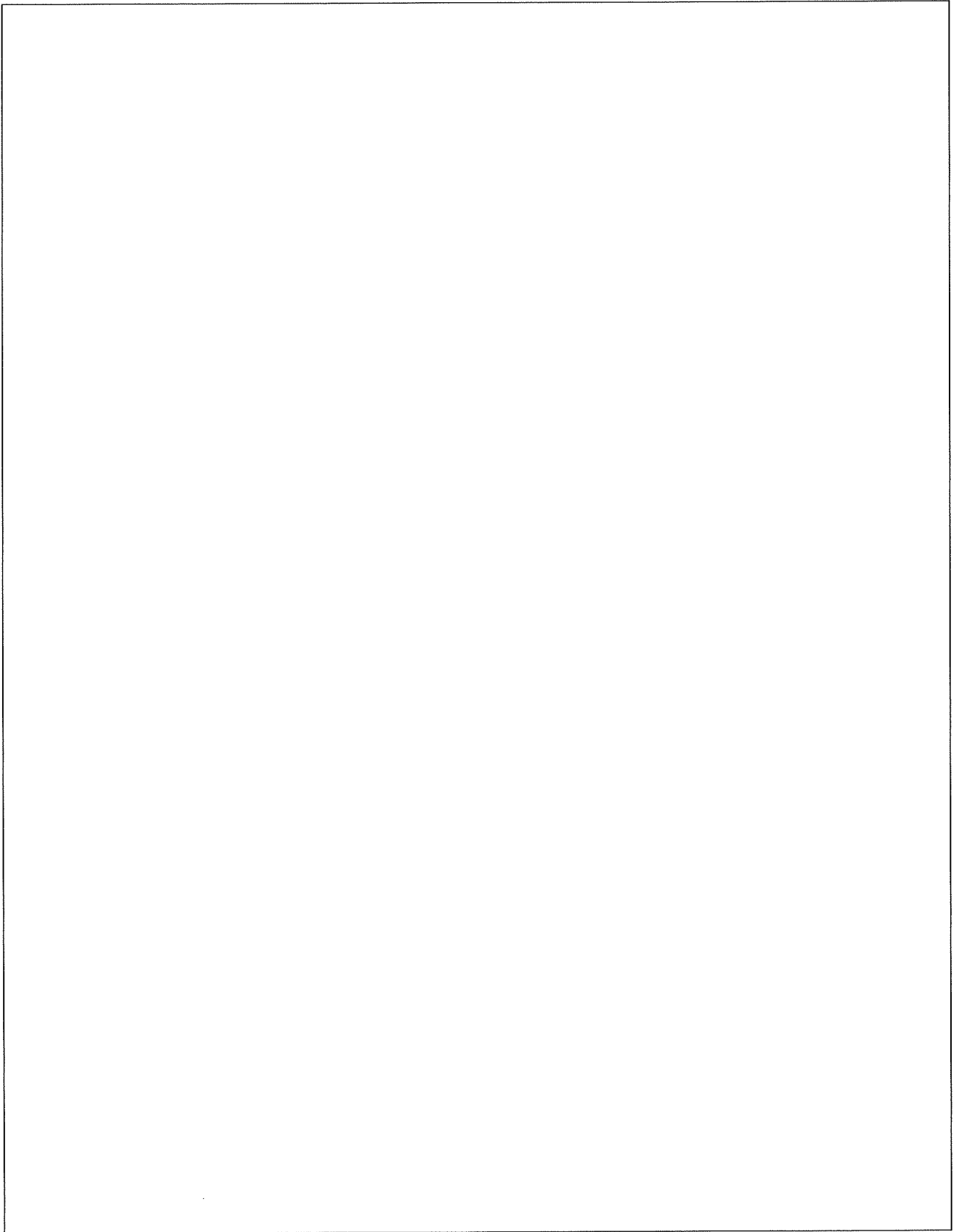
课题名称							
课题类别							
负责人姓名		性 别		出 生 年 月		年	月
行政职务		专业技 术职务		研 究 专 长			
最后学历		最后学位					
工作单位				联 系 电 话	(办) (手机)		
通讯地址				邮 政 编 码			
身份证号码				电 子 信 箱			
主 要 参 加 者	姓 名	年 龄	职 称/职 务	学 位	研 究 专 长	分 工 安 排	工 作 单 位
预期成果							
经费类别	自 筹 经 费		预 计 完 成 时 间	年 月 日			

二、推荐人意见

<p>一般课题中不具有高级专业技术职务的课题负责人，须由两名具有副高级以上专业技术职称的专家填写推荐意见。</p>			
推荐人姓名		专业技术职称	
研究专长		工作单位	
<p>推荐意见：</p> <p style="text-align: right;">推荐人签名： 年 月 日</p>			
推荐人姓名		专业技术职称	
研究专长		工作单位	
<p>推荐意见：</p> <p style="text-align: right;">推荐人签名： 年 月 日</p>			

三、课题设计论证

1. 研究意义（研究背景、学术价值、应用价值）；2. 国内外研究现状；3. 本课题研究的总体框架和基
内容，拟达到的目标（阶段性目标和最终目标）；4. 拟突破的重点问题、拟解决的关键问题及主要创新
处；5. 研究方法、研究手段和研究进度。（简要版，控制在 1500 字）



四、完成课题的可行性

课题负责人和主要成员前期研究基础，已收集的相关资料及资料、设备等科研条件。

五、经费预算

序号	经费开支科目	金额（元）	序号	
1	资料费		5	论
2	调研差旅费		6	印
3	小型会议费		7	其
4	计算机及其辅助设备购置或使用费		8	管
合计		元		
年度预算	2024 年		2025 年	
	元			

六、审核意见(申报人所在单位科研管理部门只需填写第一栏)

1. 课题负责人所在单位科研管理部门意见:

单位盖章:

负责人(签字):

年 月 日

2. 广东省高等教育学会意见:

盖章:

年 月 日

广东省高等教育学会课题论证活页

课题设计论证

课题名称:

1. 研究意义（研究背景、学术价值、应用价值）；
2. 国内外研究现状；
3. 本课题的总体框架和基本内容；
4. 拟突破的重点问题、拟解决的关键问题，拟达到的目标（阶段性目标和总体目标）；
5. 研究方法、研究手段和研究基础；
6. 负责人和主要成员前期研究基础，已收集的相关资料及完成本课题研究的时间。

一、研究意义（研究背景、学术价值、应用价值）。（限 5000 字）

二、国内外研究现状。

三、本课题的总体框架和基本内容，拟达到的目标（阶段性目标和最终目标）。

四、拟突破的重点问题、拟解决的关键问题及主要创新之处。

五、研究方法、研究手段和研究进度。

六、负责人和主要成员前期研究基础，已收集的相关资料及完成本课题研究的时间、经费、资料、设备等科研条件。

说明：1. 课题名称要与《申请书》一致，一般不加副标题。
2. 活页可加页，A3纸双面印制，单独装订。

附件 4

广东省高等教育学会课题申报信息汇总表

申报单位：	联系人：	联系电话：	日期：	年	月	日
序号	课题名称	课题类别	课题负责人	单位	职务、职称	联系电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

注：此表由申报单位填写。每个本科高校会员单位、分支机构申报数原则上不超过 12 项；每个高职高专院校、非高校研究生培养机构、独立设置教育科研机构会员单位申报数原则上不超过 9 项。